



Partsammansatta gruppen Sjö Arb

(Bilaga)

Tid: 2009-10-09 kl. 08.00-09.30(telefonkonferens)

Närvarande

Arbetsgivarrepresentanter: Görgen Pettersson 3.sjöstriflj
 Mikael Lidberg 4.sjöstriflj
 Anders Hörnfeldt 4.sjöstriflj
 Patrik Stjernlöf 1.ubflj
 Thomas Thiel 1.ubflj

Arbetstagarrepresentanter: Bosse Christensen 3.sjöstriflj
 Mattias Hansson 3.sjöstriflj
 Susanne Nyberg 4.sjöstriflj
 Peter Olausson 1.ubflj

§ 1. Mötets öppnande

Görgen Pettersson hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 2. Genomgång av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§ 4. Föregående protokoll

Iae.

§ 5. Genomgång av åtgärdslista

Åtgärdslista enligt bilaga.

./ Bil 1

Obs! Ändring vad det avser semesterplanen (fastställande och period).

§ 6. Föranmälda frågor

S HMS Belos förslag angående nytt avtal.

./ Bil 2

Förslag på inarbetning av ett avtal som möjliggör att verksamheten kan genomföras med användande av ett avlösningssystem.

Detta ger medarbetarna en bättre möjlighet att planera sin lediga tid, vilket möjliggör ett jämnt förhållande till sin partner och ett aktivt deltagande i eventuella barns uppväxt. Avlösningssystem ger AG flexibilitet i planeringen inom den aktiva perioden och möjliggör rekrytering och bosättning över hela landet.

AG är positivt inställd till avlösningssystemen, men kan med nuvarande verksamhetsprofil så finns det inget behov av avtalet. Vid behov tas åter frågan upp.

§ 7. Övriga frågor

Inga frågor.

§ 8. Nästa möte

Datum: 2009-12-03 kl.10.00—2009-12-04 kl. 11.30

Plats: eso

Övrigt: Under mötet genomförs förarbete inför revidering av SjöArb.

§ 9. Mötets avslutande

Ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet

Vid protokollet

Thomas Thiel
Sekreterare

För förbandscheferna

För ATO

Görgen Pettersson
Ordförande

Bosse Christensen

PARTSAMMANSATTA GRUPPEN ÅTGÄRDSLISTA

1(2)

Nr	Händelse	Protokoll	Åtgärd	Ansvarig	Klart senast	Hänvisning
1	Uppkommet SD	1§8 4§6	Beskrivning och exempel fastställs. Inarbetas i avtalet		I samband med ändringstryck 1	Sjö Arb Anv uppslag 7,
2	Fel i det digitala beräkningsunderlaget (avikelsesumman i plan perioderna kan bli fel)	1§8	2009 års utgåva är rättad och utskickad. Obs! 8 pers har utgått vilket innebär att det endast finns 1 och 16 pers.	Tomas Lehner PTK Vby	2008-11-11	
3	Ändring av arbetstidsbanken	2§7 3§5	From 2009 får Arbetstids-banken inte avvika från normalarbetstiden med mer än plus 180 timmar eller minus 40 timma. Inarbetas i avtalet.		I samband med ändringstryck 1	Sjö Arb Anv uppslag 4, sida 1, pkt 1 och uppslag 13, sida 2, pkt 5
4	Fastställande av semesterplanen (datum och period/-er)	2§8 9§5	Semesterplan som omfattar tiden maj-nov fastställs senast 31/3. Semesterplan som omfattar tiden december-april fastställs senast 30/9. Semesterplan 2010 fastställs senast den 1/11 och gäller för perioden jan-dec. Inarbetas i SjöArb.	Förband Partsamman-satta gruppen	2009-11-01 I samband med revidering av SjöArb	Sjö Arb Anv uppslag 11, sida 1, §2
5	Text saknas i avtalet	2§8	Veekovila vid vissa tillfällen kompletteras enligt följande. Veekovilan skall vid verksamhet om 12-14, 15-21, eller 22 dagar.....		I samband med ändringstryck 1	Sjö Arb Anv uppslag 4, sida 3, 3:e stycket

PARTSAMMANSATTA GRUPPEN ÅTGÄRDSLISTA

2(2)

6	Fel i 8pers beräkningsunderlag. Person 7 så följer inte Ö-tid med mellan period 8 och 9	2§8	Rättas före utskick av 2009 års utgåva	Tomas Lehner PTK Vby		
7	Felaktig text	4§7	Text under Helg och Storhelg rättas		I samband med ändringstryck 1	Sjö Arb Anv uppslag 7, sida 1, pkt 2
8	Underlagsperioder/ Normalarbetstid 2010	7§6 9§5	Orions förslag underlagsperioder fastställt och normalarbetstid tas fram. Digitalt underlag är framtaget, testat och klart för fastställande. Underlaget kommer att ditr. digitalt på CD.	Görgen		Sjö Arb uppslag 3
9	Verksamhet mer än 11 dygn vid utrikes tjänsteresa	7§7	Frågan beredes till möte 8.			FAS 4 kap 9 b §
10	Arbetstidsplanering av elever	7§7 9§5	Förslag utarbetas och lämnas till central nivå för inarbetning i FAS. Förslag skickas som remiss till samtliga i Partssammansatta gruppen	Pettersson, Thiel, Stjernlöf	2009-11-16	Sjö Arb uppslag 2 och FAS kap 4, bilaga 1
11	Ersättningsnivå och förhandling för utebliven veckovila vid verksamhet mer än 11 dygn.	8§6 9§5	Frågan tas åter upp på nästa möte. Frågan lämnas utan åtgärd tills vidare.	Partssammansatta gruppen		
12	Planering av arbetstid i samband med vaktjänst på kaj. Vakt dygn eller sjödygn?	8§7 9§5	Frågan tas åter upp på nästa möte. Frågan kommer att beredas på nästa möte.	Partssammansatta gruppen		

1. Allmänt

Avlösningssystem är ett arbetstidssystem som innebär att tiden det löper över indelas i lika långa aktiva och passiva perioder undantaget anvisad semester. Avlösningssystemet möjliggör att två besättningar delar på ett skrov. Det ger medarbetarna en bättre möjlighet att planera sin lediga tid, vilket möjliggör ett jämlikt förhållande till sin partner och ett aktivt deltagande i eventuella barns uppväxt. Avlösningssystem ger AG flexibilitet i planeringen inom den aktiva perioden och möjliggör rekrytering och bosättning över hela landet.

2. Arbetstid

Arbetstiden avräknas från årsarbetstiden på samma sätt som vanligt. Under en vecka kan således arbetstidsuttaget vara minst 0 timmar och som mest 98 timmar.

3. Planering

AG måste senast då första listan skall fastställas varsko att "Avlösningssystem införs." I och med detta skall AG låsa semester, aktiva- och passiva perioder innevarande år. Kommande års semester, aktiva- och passiva perioder skall låsas senast i och med att lista 1 skall fastställas.

AG måste innan listan fastställs tre fastställelseperioder innan varsko att "Avlösningssystem avslutas" När avlösningssystemet avslutas vare sig det beror på AG vilja eller att medarbetaren arbetsleds till en ny tjänst, får arbetstidsbanken inte avvika negativt från normalarbetstiden, dvs medarbetaren kan inte vara skyldig arbetstid då denne lämnar avlösningssystemet. Arbetstidsbanken får när man lämnar avlösningssystemet avvika positivt upp till 180 timmar från normalarbetstiden. Om avvikelsen är större än 180 timmar kompenseras medarbetaren med ersättning motsvarande enkel övertid för dessa timmar.

Arbetstiden i innevarande aktiva period behöver inte planeras i förväg. Medarbetaren är tillgänglig för arbete, vakt och beredskap i den utsträckning AG vill. Medarbetaren skall senast då ett arbetspass avslutas varskos när nästa arbetspass börjar.

Detta innebär att det faktiska arbetstids-, sjödygns-, vakt- och beredskapsuttaget bokförs i efterhand.

4. Perioder

Aktiva och passiva perioder börjar alltid på måndag kl 1200. Detta för att möjliggöra inställelseresa samma dag. Perioderna skall normalt vara 2 veckor men 1 gång per år kan perioderna bli längre upp till 4 veckor. 1 veckors perioder får användas i den utsträckning AG finner lämpligt. Om behov finns av fler perioder längre än 2 veckor måste förhandling genomföras med ATO.

5. Avsteg från skyddsregler.

I och med att ledighetsperioden minst blir lika lång som arbetsperioden är skyddsregeln för veckovila tillgodosedd. Arbetstidsbanken får utan begränsning avvika från normalarbetstiden. Arbetsperioden får 1 gång per år omfatta upp till 4 veckor. I arbetsperioderna finns ingen begränsning vad gäller antalet arbetspass. Ingen begränsning för beredskap finns under aktiv period.

6. Ianspråktagande under passiv period.

Medarbetaren kan ianspråktagas under passiv period då "SJÖSTRIDSKRAFTERNAS AVTAL VID SÄRSKILD VERKSAMHET" beordras. I detta fall används ovan nämnda avtal.

Vid eventuella haverier eller andra yttre omständigheter som innebär senare förtöjning. Vid dessa tillfällen skall all tid efter aktiv periods avslutande bokföras som kvalificerad övertid.

Förbandschef får 2 gånger per år, för att samla all personal, en eftermiddag fram till kl 1900, planera verksamhet i passiv period. Under dessa tillfällen får arbetstid utläggas under passiv period. Samlingar skall ligga i omedelbar anslutning till aktiv period. Dessa tillfällen skall framgå av förbandschefens årsplan som delges medarbetarna innan period 1 skall fastställas. Vid dessa tillfällen tillåts efterkommande passiva period bli motsvarande förkortad.

Medarbetarna får inte ianspråktagas för vakt eller beredskap under passiva perioder.

7. Förläggning och förplägnad.

AG är skyldig att erbjuda medarbetarna förläggning mellan arbetspassen i aktiva perioden. Förlägningens standard skall följa ÖVA standard. AG är skyldig att utspisa medarbetarna under aktiv period.