



## Anvisningar till "Anmälan om arbetsskada"

### Varför skall anmälan lämnas?

När det inträffat en skada i arbetet eller vid färd till eller från arbetet skall enligt lagen (SFS 1976:380) om arbetsskadeförsäkring skadan omedelbart anmälas till försäkringskassan. Närmare föreskrifter om anmälan finns i förordningen (SFS 1977:284) om arbetsskadeförsäkring och statligt personskadeskydd. Anmälan används sedan som underlag för försäkringskassans bedömning av den skadades rätt till ersättning. Uppgifter om skador som inträffar i arbetet och i arbetsmiljön utgör också en viktig informationskälla som underlag för förebyggande åtgärder inom arbetsskyddet.

Observera att har olycksfall eller annan skadlig inverkan i arbete föranlett dödsfall eller svårare personskada eller samtidigt drabbat flera arbetstagare är arbetsgivaren enligt arbetsmiljöförordningen skyldig att utan dröjsmål underrätta yrkesinspektionen

### Vad menas med arbetsskada?

1 Skada eller sjukdom som har uppstått p g a olycksfall eller annan skadlig inverkan i arbetet. Observera att även psykosomatiska sjukdomar och skador av psykisk art kan vara arbetsskador.

2 Skada som har uppstått p g a olycksfall i samband med färd till eller från arbetet.

### Vilka skador skall anmälas?

Anmälan skall göras om arbetsskadan föranlett eller kan antas föranleda

- 1 sjukvårdsersättning, sjukpenning eller rehabiliteringsersättning från den allmänna försäkringen
- 2 sjuklön enligt lagen (1991:1047) om sjuklön
- 3 ersättning från arbetsskadeförsäkringen
- 4 sveda, värk, lyte eller annat stadigvarande men
- 5 dödsfall

För olycksfall som inträffat vid färd till eller från arbetet behöver ej frågorna 2.6, 3.1-3, 3.6-7, 5.5 och 5.12 besvaras.

### Vem skall göra anmälan?

När det gäller arbetstagare skall anmälan göras av arbetsgivaren eller den som på arbetsgivarens vägnar förestår arbetet (arbetsföreståndare). För studerande skall anmälan göras av rektor eller motsvarande. Den som anmäler skadan skall samråda med skyddsombudet om anmälan. Vidare har den skadade rätt att ta del av anmälan. Skyddsombudet och om möjligt även den skadade bör därför genom påskrift på anmälan intyga att de tagit del av den. Denna påskrift betyder dock inte att de godkänt anmälan.

Egen företagare och uppdragstagare skall själv anmäla arbetsskada till försäkringskassan.

Anmälningsblankett finns bl a hos försäkringskassorna.

### När och till vem skall anmälan lämnas?

Anmälan skall lämnas till försäkringskassan inom 14 dagar i ett exemplar.

Kopia av anmälan skall lämnas till skyddsombudet.

Yrkesinspektionen får anmälan genom försäkringskassan.

## Anvisningar till blankettens framsida

### Avsnitt 1. Den skadade

#### 1.6 Arbetslöshetskassa

Ange namnet på den arbetslöshetskassa, som den skadade ev var medlem i vid skadetillfället.

#### 1.7 Yrke

Lämna en **detaljerad** yrkesbenämning som beskriver arbetsuppgiften. Skriv exempelvis **inte** enbart arbetsledare, ingenjör, lärare, metallarbetare, montör eller operatör.

#### Skriv i stället för

- arbetsledare t ex
- avverkningsförmän
- hyttmästare
- tryckerifaktor

#### i stället för metallarbetare t ex

- verktygsmakare
- svetsare
- svarvare

#### i stället för lärare t ex

- lågstadielärare
- yrkeslärare
- gymnastiklärare

#### i stället för operatör t ex

- smidesmaskinoperatör
- datamaskinoperatör
- valsverksskötare (gummi)

Andra exempel på detaljerade yrkesbenämningar är:

- assistent – redovisning
- avsynare – kullagerproduktion
- byrådirektör – personalvård
- ingenjör – husbyggnad
- montör – maskinuppsättning
- reparatör – radioreparation
- vaktmästare – kontorssysslor
- verkmästare – teletekniskt arbete

Vissa andra yrkesbenämningar anger entydigt både yrke och arbetsuppgifter. Exempelvis på sådana är: byggnadssnickare, frisör, läkare, programmerare.

### 1.9 Anställd i företaget

Egen företagare och uppdragstagare skall ange från vilken tidpunkt han/hon varit verksam i företaget.

### 1.10 Yrkesställning

Kryssa i förekommande fall för mer än en ruta.

Anställda i **kommun** eller **landsting** tillhör kategorin privat arbetsgivare. För arbetstagare anställda i **statlig myndighet** uppges om myndigheten är **anslagsmyndighet** eller **affärsdrivande verk**.

Som **egen företagare** räknas både företagare med anställd personal och företagare utan anställd personal. Företagsorganisationsformen aktiebolag (AB) innebär dock att någon "egen företagare" inte kan förekomma.

Som **uppdragstagare** räknas den som utför arbete för annans räkning utan att anställningsförhållande föreligger. Exempel härpå kan vara olika slag av förtroendemän, dagbarnvårdare (som i sitt hem tar hand om barn och inte är anställd av kommun), fosterförälder, ledamot i bolags och förenings styrelse.

I vissa fall kan uppdrag ingå i av uppdragstagaren bedrivna rörelse eller bedrivit jordbruk. I sådana fall föreligger uppdragstagarförhållande endast om överenskommelse träffats om att ersättningen för uppdraget skall anses som inkomst av anställning (s k likställighetsavtal). Exempel på sådana uppdragstagare kan i vissa fall vara konsulter, arkitekter, revisorer och kulturarbetare.

Ingår uppdraget i bedrivna rörelse eller bedrivit jordbruk och föreligger undantagande från tilläggs pensioneringen, jämställs uppdragstagaren med egen företagare.

## Avsnitt 2. Arbetsgivare/Egen företagare och arbetsställe

### 2.1 Organisationsnummer

Organisationsnumret återfinns bl a på inbetalningskort och räkning för arbetsgivaravgift. Förfrågningar om vem som har eller har haft visst organisationsnummer kan göras hos varje lokal skattemyndighet. För fysisk person är organisationsnumret detsamma som personnumret.

### 2.3 Arbetsställe

Frågan besvaras om företaget har flera arbetsställen.

Med **arbetsställe** menas en lokalt och funktionellt avgränsad produktionsenhet vid vilken verksamhet förekommer stadigvarande. Med lokal avgränsning avses att verksamheten bedrivs i en lokal, fastighet eller inom annat geografiskt avgränsat område. Med funktionell avgränsning avses att en eller till övervägande del en branschbestämmande verksamhet bedrivs vid arbetsstället. Som arbetsställe räknas t ex verkstad, butik, skogsförvaltning, sjukhus och trafikområde.

För kommunala och landstingskommunala området menas en lokal och funktionell avgränsning av kommunens verksamhet. Här specificeras platsen där skadan inträffat t ex sjukhus, ålderdomshem, barnstuga eller kommunkansli.

Arbetsställe definieras därmed på samma sätt som i viss annan statistik, t ex löne- och sysselsättningsstatistiken samt industri- och byggnadsverksamhetsstatistiken. Även centrala företagsregistret (CFR) vid statistiska centralbyrån har samma arbetsställebegrepp. Vid eventuella svårigheter att besvara frågan kan t ex företagets kamerala avdelning/ekonomiska avdelning som lämnar uppgifter till CFR kontaktas.

### 2.5 Verksamhet

Beskriv huvudsaklig verksamhet vid det arbetsställe/företag där skadan skedde. Om mer än en verksamhetsgren finns representerad på arbetsstället anges den verksamhetsgren som sysselsätter det största antalet personer.

Exempel på verksamhetsgrenar är:

- tillverkning av träfiberplattor
- försäljning av trävaror – parti
- försäljning av pålsvaror – detalj
- reparation av bilar
- elinstallation
- undervisning – gymnasieskolan

För kommunala området anges den skadades verksamhet både med namn på verksamheten och den programkod (statistikkod) som kommunen använder i den årliga personal- och lönestatistiken. För landstingskommunala området anges namn på verksamheten samt motsvarande L-kod.

## 2.6 Företagshälsovård

Ange om den skadade har tillgång till företagshälsovård. Kryssa i förekommade fall för mer än en ruta.

Med **teknisk** del menas verksamhet ledd av skyddsingenjör med ergonomisk och yrkeshygienisk utbildning, med **medicinsk** del verksamhet ledd av arbetsmedicinsk utbildad läkare och med **psykosocial** del verksamhet ledd av specialutbildad beteendevetare.

## 2.7 Närmare upplysningar

Ange en person som vid behov kan ge närmare upplysningar om den inträffade arbetsskadan.

## Avsnitt 3. Arbetsituationen

### 3.4 Arbetstiden

Ange ordinarie arbetstidens början och när arbetet skulle ha slutat om skadan ej inträffat.

### 3.5 Arbetstidens förläggning

Med **dagtidsarbete** menas arbete som huvudsakligen är förlagt till dagtid (dvs mellan 06.00–18.00). Till **skiftarbete** räknas 2- och 3-skiftarbete samt kontinuerligt eller intermittert skiftarbete. Till **övrigt arbete** räknas t ex ständigt nattarbete.

## Avsnitt 4. Skadans omfattning

### 4.4 Personskadans följd

Uppge beräknad följd av personskadan. Uppgiften är preliminär. Vid eventuell tveksamhet tillfrågas läkare. Endast ett alternativ får kryssas för.

Antal dagar med **sjuklön** uppges alltid vid sjukfrånvaro.

## Anvisningar till blankettens baksida

## Avsnitt 5. Skadetillfälle

### 5.1–3 Skadeplats

Om skadan inträffade innanför husväggen kryssa för "inomhus" och om skadan inträffade utanför husväggen "utomhus". Gruva och annat berggrum räknas som "inomhus". Vid t ex skada i bil på väg skall "utomhus" kryssas för. Ange även typ av plats där skadan inträffade t ex lastkaj, trappa, byggnadsställning, fartygsdäck, stall.

Med den **ordinarie arbetsplatsen** menas den plats, där den skadade normalt utförde sitt arbete, t ex vid arbetsbordet, maskinen, skogsavverkningsplatsen.

### 5.4 Sysselsättning vid skadetillfället

Ange vad den skadade sysslade med. Denna sysselsättning behöver ej överensstämma med den ordinarie sysselsättningen. Ange det **arbetsmoment** som den skadade var sysselsatt med vid skadetillfället (t ex "gick i trappa", "fällde träd", "lyfte patient") och **vilket slag av arbete** som denna sysselsättning gällde. Av beskrivningen skall framgå om skadan inträffade vid avvikelse från normal produktion/verksamhet.

Kryssa i förekommande fall för mer än en ruta. **Färd till eller från arbetet** kryssas för då skadan inträffat under den dagliga färden till eller från arbetet "från dörr till dörr".

### 5.5 Ensamarbete

Hit räknas alla former av arbete som utförs i ensamhet, t ex ett arbete som utförs i en lokal eller fasitghet utan att arbetskamrater finns närvarande eller ensamarbete som utförs utan att möjlighet finns till direktkontakt med andra människor, t ex vid skogsarbete, vaktjänst, enmansbetjäning av lok.

### 5.6 Maskin/Materiel etc som inverkat på händelseförloppet

Kryssa i förekommande fall för mer än en ruta. Vid eventuell tveksamhet tillfrågas teknisk personal.

Med **handhållen maskin** etc menas maskin, verktyg eller redskap som är avsedd att hållas i och manövreras med handen. Hit räknas såväl manuella verktyg och redskap (t ex yxa, hammare) som maskinella verktyg och redskap (t ex handborrmaskin), sprut- och skjutdon samt svetsnings- och värmningsverktyg.

Med **lyft- eller transportanordning** etc menas alla former av anordningar för lyft eller transport, t ex byggnadshiss, rulltrappa, mobilkran, transportör, truck, tåg, buss.

Med **annan maskin** menas andra typer av arbetsmaskiner – som inom olika branscher bearbetar ett material – än som angivits ovan t ex slåtermaskin, tvättmaskin, skärmaskin, slipmaskin, pressmaskin, klippningsmaskin.

Med **maskindel, tekniskt hjälpmedel** etc menas t ex skruv, kopp-ling, broms, industrirobot, dammsugare.

Med **elektrisk utrustning** menas t ex generator, strömmomformare, elmotor och elinstallationer.

Med **behållare** etc menas bl a alla former av kärl eller behållare med invändigt eller utvändigt övertryck samt tillhörande armatur eller rörledning, t ex uppvärmningsanordning, ång- och varmvattenackumulatör, tryckluftsbhållare, vaccumkärl.

Med **byggnadsdel** etc menas den byggnadsdel – eller motsvarande i eller på fartyg, fordon eller annan konstruktion – som den skadade befann sig vid eller färdades på, när skadan inträffade, t ex golv, terrass, balkong, fast trappa, lastkaj, grop, port, skorsten, pall, ställ, möbler eller liknande inredning.

Med **material, gods** etc menas såväl material och oemballerat gods (t ex skinn, trä, kol, grus, vätska) som emballerat gods (t ex container, låda, säck) samt bygg- och konstruktionselement.

Med **kemiska ämnen** menas såväl industriellt framställda ämnen som naturprodukter. Med **fysikaliska faktorer** menas olika former av strålning (t ex röntgen, mikrovågor, optisk strålning), buller, vibrationer, elektrisk ström, temperatur, fukt etc. Med **biologiska faktorer** menas t ex bakterier, parasiter och virus.

Med **övrigt** menas t ex annan person, djur, kläder, psykosociala miljöförhållanden.

### 5.7 Slag av maskin/materiel etc

Ange så utförligt som möjligt **slag** av maskin, verktyg, redskap, transportanordning, behållare etc som användes när olyckan inträffade, **vilket material eller ämne** som den skadade var i förbindelse med (ange produktnamnet) samt **vilka andra hjälpmedel** t ex stegar, ställningar som utnyttjades vid skadetillfället. För maskin anges dessutom om maskinen var **fast** (stationär) eller **flyttbar** (mobil). Ange också **fabrikat** och **typbeteckning**.

### 5.9 Händelseförlopp

Beskriv så utförligt som möjligt det **händelseförlopp** som utlöste skadan. Hur skedde skadan? Komplettera gärna med förtydligande, skiss, foto e d. Vid **färdolycksfall** beskrivs också plats (innanför eller utanför arbetsområdet), riktning och färdväg vid olyckstillfället. Vid **arbets sjukdom** ange misstänkta orsaker till att sjukdomen uppkommit.

Ange **orsakerna** till skadan. Varför skedde olyckan resp uppkom arbets sjukdomen? Ange bl a de faktorer i arbetsmiljön som kan ha inverkat på skadan. Uppgifterna här kan vara av t ex teknisk, kemisk, fysiologisk eller psykosocial art, t ex monotoni, ensamarbete, stress.

### 5.11 Antal skadade

Ange antalet personer som skadats vid samma tillfälle och som sjukskrivits minst en dag.

### 5.12 Faktorer som kan ha medverkat vid arbets skadan

Kryssa i förekommande fall för mer än en faktor. Med **teknisk utformning** menas t ex lokalens utformning, transportvägar, belysningsförhållanden, maskinuppställning. Med **organisatorisk utformning** menas t ex löneform, planering, arbetsfördelning, ordregivning, styrningsgrad i arbetet, personalbesättning (t ex underbemanning), övertid.

För faktor som kryssats för anges på vilket sätt den kan ha medverkat, t ex att den varit bristfällig, saknades eller i tillämpliga fall inte användes.

## Underskrifter

För färdolycksfall är det inte nödvändigt att skyddsombudet skriver under blanketten. Saknas skyddsombud noteras detta.